***Алексеевские вести***

Официальное издание органа местного самоуправления Алексеевского сельсовета

 **№ 28 от 13.11.2024 года**

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-162р

Об утверждении Порядка формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет согласно приложению.

2. Утвердить состав коллегиального органа (далее – Согласительная комиссия):

- председатель Согласительной комиссии – Романченко Мария Васильевна;

- заместитель председателя Согласительной комиссии – Тамар Надежда Николаевна;

- секретарь Согласительной комиссии - Трощенко Людмила Александровна;

 - члены Согласительной комиссии Лазарев Алексей Сергеевич, Фомин Александр Васильевич.

3. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

 4. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

от 13.11.2024 № 46-162р

Порядок

формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет

1. Состав коллегиального органа (далее – Согласительная комиссия) формируется администрацией муниципального образования Алексеевский сельсовет. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Алексеевского сельского Совета депутатов Курагинского района Красноярского края.

2. В заседаниях Согласительной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, предусмотренными Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет;

формирует итоговую оценку инициативных проектов;

принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

6. Полномочия членов Согласительной комиссии:

1) председатель Согласительной комиссии:

- руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;

- ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;

- участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии:

- исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;

- участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии:

- формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;

- оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях;

- ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;

- участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии:

- осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

- участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Согласительная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

9. Решения Согласительной комиссии оформляются протоколами в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарём Согласительной комиссии и направляются членам Согласительной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-163р

**Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края**

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет согласно Приложению.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

3. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

 4. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

от 13.11.2024 № 46-163р

**ПОРЯДОК**

**ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

**в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Алексеевский сельсовет, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет.

Порядок определения части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением представительного органа Алексеевского сельского Совета депутатов Курагинского района Красноярского края.

2) инициативные платежи - собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством РФ юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет (далее - участники инициативной деятельности):

инициаторы проекта;

жители муниципального образования Алексеевский сельсовет;

администрация Алексеевского сельсовета;

конкурсная комиссия;

Алексеевский сельский Совет депутатов.

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Алексеевский сельсовет является администрация Алексеевского сельсовета.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Алексеевский сельсовет осуществляется администрацией Алексеевского сельсовета.

1.5. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.6. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет не должен превышать 150 000 рублей.

1.8. К отношениям, связанным с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением и отбором инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, положения настоящего Порядка не применяются, если иное не предусмотрено законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

**2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее 4 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Алексеевский сельсовет;

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет;

- староста сельского населенного пункта муниципального образования Алексеевский сельсовет (далее также – инициаторы).

2.3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования муниципального образования Алексеевский сельсовет или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

**3. ОБСУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ.**

3.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 20 процентов граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей.

3.2. Инициаторы при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться администрацией Алексеевского сельсовета с инициаторами также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

**4. ВНЕСЕНИЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В АДМИНИСТРАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕКСЕЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрацией Алексеевского сельсовета устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора размещаются на официальном сайте муниципального образования Алексеевский сельсовет.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет прикладывают к нему документы в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Алексеевский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4.4. Одновременно граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста, информируются о возможности представления в администрацию Алексеевского сельсовета своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней.

4.5. Администрация муниципального образования Алексеевский сельсовет на основании проведенного технического анализа, принимает решение о возможности и целесообразности реализации представленных инициативных проектов. При этом учитывается:

- соблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- соответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, уставу муниципального образования Алексеевский сельсовет;

- возможность реализации инициативного проекта с точки зрения наличия у муниципального образования необходимых полномочий и прав;

- наличие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

5.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

5.2. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов граждан администрацией муниципального образования Алексеевский сельсовет образуется конкурсная комиссия.

5.3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается администрацией муниципального образования Алексеевский сельсовет.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования Алексеевский сельсовет.

В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5.4. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов для последующей реализации по итогам собрания граждан и подготовка соответствующего муниципального акта.

5.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проектов конкурсного отбора, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

5.6. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

5.7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5.8. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

5.9. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

5.10. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения собрания граждан.

5.11. Протокол конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

5.12. Администрация муниципального образования Алексеевский сельсовет по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.13. Администрация муниципального образования Алексеевский сельсовет принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу муниципального образования Алексеевский сельсовет;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.14. Администрация муниципального образования Алексеевский сельсовет вправе, а в случае, предусмотренном [подпунктом 5 пункта 5.13](#P102) настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

**6. УЧАСТИЕ ИНИЦИАТОРОВ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ.**

6.1. Инициаторы вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Порядком.

6.2. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Алексеевский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В сельском населенном пункте отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.11.2024 с. Алексеевка № 46-164р

Об утверждении Порядка выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь, руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей согласно приложению к настоящему Решению.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

**ПОРЯДОК**

**выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора их подписей**

1. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем сбора их подписей.

2. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

4. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

5. В подписные листы вносятся подписи не менее 15 % граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет, на которой может реализовываться инициативный проект, определенной правовым актом Администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет.

6. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

7. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом в Администрацию Алексеевского сельсовета для организации работы по рассмотрению инициативных проектов в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальное образование Алексеевский сельсовет, утвержденным решением Алексеевского сельского Совета депутатов Курагинского района Красноярского края.

Приложение № 1

к Порядку выявления мнения

граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

путем сбора их подписей

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

в поддержку инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

Мы, нижеподписавшиеся жители муниципального образования Алексеевский сельсовет, поддерживаем инициативный проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Год, месяц, число рождения | Адрес места жительства/места пребывания в соответствии с подтверждающим документом | Дата подписания подписного листа | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| …... |  |  |  |  |  |

Подписной лист заверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение: согласия на обработку персональных данных

Приложение № 2

к Порядку выявления мнения граждан

по вопросу о поддержке инициативного проекта

 путем сбора их подписей

 **Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия имя отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таковых средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

 - фамилия, имя, отчество, год, месяц и число рождения, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства.

 Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях рассмотрения инициативного проекта, а также реализации иных полномочий в соответствии с законодательством и иными правовыми актами, связанными с его рассмотрением.

 В соответствии со ст. 7 Федерального закона «О персональных данных» оператор вправе осуществлять передачу моих персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством.

 Я ознакомлен(а) с тем, что:

 1) согласие на обработку персональных данных вступает в силу с даты подписания настоящего согласия и действует бессрочно;

 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Дата начала обработки персональных данных: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись заявителя фамилия заявителя

Приложение № 3

к Порядку выявления мнения граждан по вопросу

о поддержке инициативного проекта

 путем сбора их подписей

**ПРОТОКОЛ**

**ОБ ИТОГАХ СБОРА ПОДПИСЕЙ ГРАЖДАН В ПОДДЕРЖКУ**

**ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с правовым актом Администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет об определении территории, части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет, на которой может реализовываться инициативный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста (чел.): \_\_\_\_\_\_.

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество подписных листов (шт.): \_\_\_\_\_\_.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта (шт.): \_\_\_\_\_\_.

 Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-165р

**Об утверждении Порядка определения территории, части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края предназначенной для реализации инициативных проектов**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь, руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок определения части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

от 13.11.2024 № 46-165р

**ПОРЯДОК**

**определения части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет, предназначенной для реализации инициативных проектов**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Алексеевский сельсовет или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Алексеевский сельсовет;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) староста сельского населенного пункта.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования Алексеевский сельсовет в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

4) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию муниципального образования Алексеевский сельсовет инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Алексеевского сельсовета в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории наименование муниципального образования Алексеевский сельсовет;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам действующего законодательства;

6) запрашиваемая территория находится в муниципальной собственности или относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставлена в пользование и (или) во владение гражданам и (или) юридическим лицам, не являющимися инициаторами проекта;

7) запрашиваемая территория находится в государственной собственности, закреплена на праве собственности или ином праве за гражданами и юридическими лицами, не являющимися инициаторами проекта;

8) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект либо проводится мероприятие, которые имеют аналогичные цели и задачи по решению вопросов местного значения поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления;

9) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, а также представление заявления и документов, не соответствующих требованиями, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Алексеевского сельсовета вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Алексеевского сельсовета соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации Алексеевского сельсовета об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-166р

**Об утверждении Порядка назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет**

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет, согласно Приложению.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

от 13.11.2024 № 46-166р

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по назначению и проведению собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Алексеевский сельсовет или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет.

Порядок определения части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Алексеевского сельского Совета депутатов Курагинского района Красноярского края.

2) собрание - совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет.

3) конференция (собрание делегатов) (далее также - конференция) - совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования Алексеевский сельсовет;

4) делегат - гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Положением, представлять интересы граждан соответствующей территории на конференции

1.3. В собрании, конференции имеют право принимать участие жители муниципального образования Алексеевский сельсовет, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании, конференции не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.5. Собрание, конференция, проводимое для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о соответствующем собрании, конференции в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет.

1.6. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет и уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

**2. ИНИЦИАТИВА ПРОВЕДЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ**

2.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе населения муниципального образования Алексеевский сельсовет. Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения муниципального образования Алексеевский сельсовет может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 4 человек, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Алексеевский сельсовет.

2.2. Инициатива населения муниципального образования Алексеевский сельсовет о проведении собрания, конференции граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который предлагается обсудить;

- территория проведения собрания, конференции;

- время, дату и место проведения собрания, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции;

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, конференции, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания, конференции;

- информацию, предусмотренную статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, конференции инициативная группа направляет не менее чем за 5 дней до проведения собрания (конференции) обращение в Алексеевский сельский совет депутатов Курагинского района Красноярского края.

2.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания, конференции рассматривается на очередном заседании Алексеевского сельского совета депутатов Курагинского района Красноярского края в соответствии с регламентом Алексеевского сельского совета депутатов Курагинского района Красноярского края.

2.5. Алексеевский сельский совет депутатов Курагинского района Красноярского края вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания, конференции по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

2.6. Собрания, конференции назначаются Алексеевским сельским советом депутатов Курагинского района Красноярского края и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Алексеевский сельский совет депутатов Курагинского района Красноярского края вправе отказать инициативной группе в назначении собрания, конференции. Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Красноярского края, муниципальных правовых актов.

2.7. Подготовку и проведение собраний, конференций осуществляет инициативная группа.

2.8. В решении Алексеевского сельского совета депутатов Курагинского района Красноярского края о назначении проведения собрания, конференции указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции;

- дата, место и время проведения собрания, конференции;

- повестка собрания, конференции;

- территория муниципального образования Алексеевский сельсовет, на которой проводится собрание, конференция;

- численность населения данной территории Алексеевского сельсовета, имеющего право на участие в проведении собрания или количество делегатов на конференцию;

- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций.

2.9. Решение о назначении собраний, конференций подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**3. ОПОВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН О СОБРАНИЯХ, КОНФЕРЕНЦИЯХ**

3.1. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении собрания, конференции обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе.

3.2. Инициатор проведения собрания, конференции самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ**

4.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает \_\_\_ человек.

4.2. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

4.3. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

4.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

4.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

4.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

4.7. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания в течение 3 дней доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет и заинтересованных лиц.

**5. ОСНОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ, НОРМА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

5.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего (-их) интересы более 20 процентов граждан инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

5.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, как правило, не может быть больше, чем один делегат от 10 граждан, имеющих право на участие в собрании.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ**

6.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, а также населенных пунктов.

6.2. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

6.3. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

6.4. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

**7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

7.1. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

7.2. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

7.3. Решения конференции принимаются большинством голосов от списочного состава делегатов.

7.4. Протокол конференции оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение конференции в течение 3 дней доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет и заинтересованных лиц.

**8. ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ**

8.1. К полномочиям собрания, конференции относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании, конференции;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**9. ИТОГИ СОБРАНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ**

9.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания, конференции;

- инициатор проведения собрания, конференции;

- состав президиума собрания, конференции;

- состав счетной комиссии собрания, конференции;

- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;

- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;

- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого на голосование;

- результаты голосования и принятое решение;

- подпись председателя и секретаря собрания, конференции.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

9.2. Собрание, конференция также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет.

9.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Алексеевский сельсовет, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня поступления с направлением письменного ответа.

9.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**10. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ**

10.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций является расходным обязательством муниципального образования Алексеевский сельсовет.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-167р

**Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет**

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, Алексеевский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет согласно приложению.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов.

3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

Приложение

к Решению Алексеевского

сельского Совета депутатов

от 13.11.2024 № 46-167р

**Порядок**

**расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет**

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Сумма, подлежащая возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет определяется по формуле:

Sвоз = (Pп - Pфакт) x kсоф.,

где:

Sвоз - сумма средств, подлежащая возврату;

Pп - стоимость Проекта, принятого к реализации с учетом инициативных платежей;

Pфакт - фактически произведенные расходы на реализацию Проекта;

kсоф - процент софинансирования - доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта (не менее 3%), рассчитывается по формуле:

kсоф = Sип / Pп x 100%,

где

Sип - размер инициативных платежей, согласно договору пожертвования.

3. Остаток средств от инициативных платежей подлежит возврату администраторами доходов бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет (далее - администратор) на банковские реквизиты, указанные в платежном поручении на перечисление подлежащих возврату инициативных платежей.

4. Возврат плательщикам инициативных платежей по реквизитам плательщика, отличным от реквизитов плательщика, указанным в платежном поручении на перечисление подлежащих возврату инициативных платежей, осуществляется на основании письменного заявления плательщика на имя руководителя администратора, с указанием соответствующих реквизитов.

5. Решение администратора о возврате инициативных платежей (далее - Решение) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. На основании Решения администратор формирует и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет, не подлежит возмещению из бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет расходы, понесенные ими при перечислении инициативных платежей в бюджет муниципального образования Алексеевский сельсовет.

Приложение № 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

 муниципального образования Алексеевский сельсовет

РЕШЕНИЕ № \_\_\_

администратора поступлений в бюджет

о возврате инициативных платежей

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администратор поступлений в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ┌────────┐

Плательщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН │ │

 (наименование учреждения, организации, Ф.И.О. └────────┘

 физического лица)

 ┌────────┐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП │ │

 └────────┘

Паспортные данные плательщика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

На основании заявления плательщика от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и представленных документов проведена проверка и установлено наличие не израсходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

По результатам проверки документов принято решение о возврате неизрасходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей плательщику.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Банковские реквизиты плательщика - получателя суммы возврата | Код | Сумма |
| Наименование банка | Номер счета | по ОКАТО | по БК |
| отделения банка | расчетного (лицевого) | корреспондентского | БИК |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.11.2024 с. Алексеевка № 46-168р

 «О мероприятиях по утверждению бюджета муниципального образования

Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

 В целях своевременной и качественной разработки проекта решения Алексеевского сельского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

 1. Утвердить план мероприятий по утверждению бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов (приложение 1).

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету (М.А.Будим).

 3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Алексеевского Глава сельсовета

сельского Совета депутатов

 А.С.Лазарев М.В.Романченко

 Приложение 1

 к решению Алексеевского

 сельского Совета депутатов

 № 46-168р от 13.11.2024

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО УТВЕРЖДЕНИЮ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026-2027 ГОДОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ | ПЛАНИРУЕМОЕ МЕРОПРИЯТИЕ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ |
| До 08.11.2024 | Подготовка и передача проекта бюджета в представительный орган | Глава сельсовета, Главный бухгалтер |
| 13.11.2024 | Заседание сессии депутатов сельского Совета по назначению даты публичных слушаний по рассмотрению проекта бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов | Глава сельсовета,Председатель Совета депутатов |
| 13.11.2024 | Опубликование проекта решения «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» в газете. | Заместитель главы администрации |
| 05.12.2024 | Проведение публичных слушаний | Глава сельсовета |
| 05.12.2024 | Опубликование решения о результатах публичных слушаний | Заместитель главы администрации |
| 24.12.2024 | Заседание сессии депутатов сельского Совета по утверждению решения « О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» | Глава сельсовета,Председатель Совета депутатов |
| 25.12.2024 | Опубликование решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» | Заместитель главы администрации |

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.11.2024 с. Алексеевка № 46-169р

О проведении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»»

 В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Устава муниципального образования Алексеевский сельский Совет, на основании Положения о порядке проведения публичных слушаний в Алексеевском сельсовете, утвержденного решением сельского Совета депутатов от 29.01.2015 г № 48-134р, рассмотрев проект решения «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

 1. Назначить публичные слушания по вопросу «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

 2. Провести публичные слушания 5 декабря 2024 года в 14 часов в актовом зале Алексеевского СДК по адресу: с. Алексеевка, переулок Колхозный, д. 2.

 3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях – Лазарева А.С. – председателя сельского Совета депутатов, секретарем –Трощенкло Л.А.- вр.и.о.специалиста 1 категории.

 4. Утвердить рабочую группу по разработке проекта бюджета муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов, рассмотрению предложений по проекту решения о бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год в следующем составе:

 руководитель рабочей группы – Романченко М.В., Глава сельсовета;

 заместитель руководителя рабочей группы – Лазарев А.С., председатель Алексеевского сельского Совета депутатов.

Члены рабочей группы:

 Будим М.А.– председатель постоянной комиссии по бюджету;

 Чуприянова Т.А. – бухгалтер администрации Алексеевского сельсовета.

 5. Утвердить порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов (прилагается).

 6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету (председатель – М.А. Будим).

 7. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 8. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

 Председателя Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

 Приложение

 к решению Алексеевского

 сельского Совета депутатов

 от 13.11.2024 № 46-169р

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения публичных слушаний**

**по проекту решения о бюджете муниципального образования**

**Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов**

1. **Общие положения**

 1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения «О проведении публичных слушаний по вопросу о проекте решения «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»» и направлено на реализацию права жителей поселка на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

 2. Публичные слушания проводятся с целью обсуждения проекта решения ««О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

 3. Участниками публичных слушаний могут быть жители поселка, представители политических партий, общественных объединений, трудовых коллективов и иных объединений граждан, депутаты поселкового Совета депутатов, должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти, и др.

1. **Подготовка публичных слушаний**

 1. Для организации и проведения публичных слушаний создается рабочая группа в следующем составе:

председатель – Лазарев А.С.;

секретарь – Трощенко Л.А.;

член рабочей группы - Кривовяз А.Н.;

член рабочей группы - Чуприянова Татьяна Анатольевна.

 2. Рабочая группа:

- проводит анализ предложений, представленных гражданами;

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, с правом выступления;

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- осуществляет подсчет голосов при голосовании в ходе публичных слушаний;

- организует подготовку решения о результатах публичных слушаний и его опубликование (обнародование), а также направление данного решения, предложений, одобренных участниками публичных слушаний, и протокола публичных слушаний сельскому Совету депутатов.

**3.Порядок внесения предложений в проект решения**

**«О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»**

 1. Проект решения «О бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» размещается в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/), обсуждается на собраниях политических партий, общественных организаций, трудовых коллективов, иных собраниях граждан.

2. Предложения по проекту решения в письменном виде направляются в рабочую группу с аргументированным обоснованием внесения данных предложений. Если предложения приняты на собрании граждан, то к тексту предложения прилагается протокол такого собрания, оформленный в установленном порядке, и список представителей, принимающих участие в публичных слушаниях, в том числе лиц, уполномоченных выступать на публичных слушаниях по вносимым предложениям.

**4.Порядок проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся в помещении, позволяющем обеспечить массовое участие в них жителей поселка (сельсовета).

2. Участники публичных слушаний допускаются в помещение, где проводятся публичные слушания, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе:

- употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц;

- использовать ложную и непроверенную информацию;

- осуществлять иные действия, нарушающие общественный порядок.

При несоблюдении указанных требований нарушители подлежат удалению из помещения, в котором проходят публичные слушания.

5. Перед началом проведения мероприятия рабочая группа организует регистрацию выступающих и общий учет численности участников публичных слушаний.

6. Председательствующий на публичных слушаниях открывает мероприятие и оглашает тему публичных слушаний, вопрос, выносимый на обсуждение, инициаторов проведения публичных слушаний, основания и причины их проведения, предложения рабочей группы по порядку проведения публичных слушаний.

7. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются вносимые предложения к проекту о бюджете муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год, выслушиваются мнения выступающих, заключение рабочей группы. Председательствующий подводит итоги мероприятия, после чего принимается решение о результатах публичных слушаний, которое отражается в протоколе. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа участников публичных слушаний и носит рекомендательный характер.

8. Председательствующий дает слово секретарю для оглашения протокола публичных слушаний.

9. Решение (резолютивная часть протокола) публичных слушаний включая мотивированное обоснование принятого решения подлежит опубликованию и размещению на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/) в десятидневный срок со дня принятия.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.11.2024 с. Алексеевка № 46-170р

 Об отказе в выделении средств из бюджета МО Алексеевский сельсовет на устранение первоочередных задач в части безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений (ремонт).

 В соответствии с Уставом муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

 1. В выделении средств из бюджета МО Алексеевский сельсовет на устранение первоочередных задач в части безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений (ремонт) в д.Новопокровка и с.Алексеевка, в связи с недостаточностью средств в бюджете муниципального образования, отказать.

 1.1. Рекомендовать Главе Алексеевского сельсовета обратиться за финансовой поддержкой в администрацию Курагинского района.

 2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету (Будим).

 3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Глава сельсовета

 Совета депутатов М.В. Романченко

 А.С. Лазарев

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.11.2024 с.Алексеевка № 46-171р

 «Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Алексеевский сельсовет, Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить «Направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету (М.А.Будим).

 3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Алексеевского Глава сельсовета

сельского Совета депутатов

 А.С.Лазарев М.В.Романченко

#  Приложение

 к решению Алексеевского сельского

#  Совета депутатов от 13.11.2024 № 46-171р

#

#

# НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026-2027 ГОДОВ

* + - 1. **Цели и задачи бюджетной и налоговой политики 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годы**

Основные направления бюджетной и налоговой политики Алексеевского муниципального образования на 2025-2027 годы разработаны с учетом итогов реализации бюджетной политики в период до 2024года.

**2. Основные задачи бюджетной и налоговой политики**

**на 2025-2027 годы**

Основной задачей бюджетной и налоговой политики Алексеевского муниципального образования на 2025 год и среднесрочную перспективу является качественное стратегическое управление экономикой и общественными финансами. Для этого следует исходить из следующих целей:

* Бюджетная политика поселения должна стать более эффективным инструментом реализации социально-экономической политики;
* Бюджет должен исполняться на базе муниципальных программ;
* Продуманность и обоснованность механизмов реализации и ресурсного обеспечения муниципальных программ;
* Повышение качества предоставляемых населению муниципальных услуг;
* Обеспечение макроэкономической стабильности и бюджетной устойчивости;
* Повышение предпринимательской активности;
* Обеспечить прозрачность и открытость бюджета и бюджетного процесса для общества;
* Эффективное использование налогового потенциала Алексеевского муниципального образования;
* Оптимизация существующей системы налоговых льгот (налоговых расходов). Принятие решений по предоставлению или отмене налоговых льгот с учетом бюджетной и социальной эффективности;
* Реализация ответственной бюджетной политики, базовыми принципами которой являются исполнение наиболее значимых действующих расходных обязательств и принятие взвешенных решений по вновь принимаемым расходным обязательствам местного бюджета;
* Оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов на основе принципов бюджетирования, ориентированного на результат.
* Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы как базового принципа ответственной бюджетной политики при безусловном исполнении всех обязательств поселения и выполнении задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г.

2.1. Основные направления бюджетной и налоговой политики

на 2025-2027 годы в области формирования и исполнения

доходов бюджета

2.1.1. Разработка проекта доходной части бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам установления местных налогов и сборов.

2.1.2. Основными направлениями бюджетной политики в сфере управления доходами и финансовыми резервами должны стать:

- Консервативный подход к формированию доходной части местного бюджета с учетом рисков возможного снижения поступления доходов;

- Мобилизация резервов и проведение работы по повышению доходов местного бюджета, в том числе за счет улучшения администрирования уже существующих налогов;

-Осуществление сотрудничества с налоговыми органами в целях улучшения информационного обмена, повышения уровня собираемости доходов и совершенствования порядка зачисления доходов в бюджет;

- Повышение ответственности по контролю за полным и своевременным поступлением доходов в местный бюджет;

- Повышение качества управления муниципальной собственностью;

- Мониторинг эффективности налоговых льгот и их оптимизация, в том числе отмена (непредоставление) налоговых льгот в случае низкой бюджетной и социально-экономической эффективности.

2.2. Основные направления бюджетной политики в области

формирования и исполнения расходов местного бюджета

2.2.1. Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами по вопросам местного значения, установленными действующим законодательством. Планирование расходов местного бюджета осуществляется на основе реестра расходных обязательств с учетом прогнозируемого уровня цен, тарифов на поставку товаров, оказание услуг организациями в соответствии с заключенными договорами.

2.2.2. Приоритетными направлениями расходов при формировании и исполнении бюджета на 2025 год и плановый период определены расходы, обеспечивающие социальную стабильность:

- расходы на оплату труда и начисления на нее;

 - расходы на оплату коммунальных услуг;

- обеспечение повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах,;

- развитие сети автомобильных дорог и сооружений на них;

- благоустройство территории муниципального образования Алексеевский сельсовет.

2.2.3. Повышение эффективности планирования и использования бюджетных средств за счет осуществления следующих мероприятий:

 - недопущения образования несанкционированной кредиторской и дебиторской задолженности;

- осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд поселения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.2.4. Основными направлениями бюджетной политики в сфере управления расходами должны стать:

- Сохранение преемственности приоритетов, определенных в предыдущие годы;

- Применение дифференцированного подхода к оптимизации расходов с учетом приоритетности расходов в условиях обязательного обеспечения исполнения публичных нормативных обязательств;

- Принятие решений по прекращению действующих расходных обязательств по результатам анализа эффективности их исполнения;

- Принятие решений об установлении новых расходных обязательств только на основе тщательной оценки их эффективности и при наличии ресурсов для их гарантированного исполнения в пределах принятых бюджетных ограничений;

- Сохранение подходов к формированию расходов на оплату труда муниципальных служащих с учетом требований действующего законодательства;

- Формирование реальных сроков реализации и объемов финансового обеспечения заявленных программ;

- Увеличение доли муниципальных программ в структуре расходов бюджета путем использования программно-целевого принципа организации деятельности при планировании и осуществлении расходов бюджета в форме долгосрочных и ведомственных программ;

- Совершенствование механизмов казначейского исполнения местного бюджета и совершенствование системы управления ликвидностью местного бюджета.

2.3. Основные принципы формирования местного бюджета

2.3.1. Формирование местного бюджета на 2025 год и плановый период осуществляется строго в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3.2. Местный бюджет формируется на основе прогноза социально-экономического развития Алексеевского муниципального образования на 2024-2026 годы.

2.3.3. Доходная часть местного бюджета формируется за счет собственных доходов, в том числе отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов по нормативам, утвержденным Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законами Красноярского края.

2.3.4. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами в пределах реальных возможностей доходной части местного бюджета с учетом обеспечения приоритетного финансирования.

2.3.5. Резервный фонд администрации Алексеевского муниципального образования (расходы на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) формируется в объеме не более 1% от расходной части местного бюджета.

**3. Дефицит бюджета и источники его покрытия**

3.1. Планируемый дефицит бюджета поселения на 2025-2027 годы не может превышать 7,5% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. В случае утверждения муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

4.2. Источниками финансирования дефицита бюджета могут быть:

- кредиты, полученные от кредитных организаций;

- бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней бюджетной системы РФ;

- изменение остатков средств на едином счете бюджета поселения.

### 4. Основные подходы к формированию и применению бюджетной классификации при составлении и исполнении бюджетов

При подготовке проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов следует руководствоваться приказами Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н (ред. от 15.04.2024) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» и от ПРИКАЗ
от 10 июня 2024 г. N 85н «Об утверждении кодов (перечень кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2025 год (на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов).

 **5. Основные подходы по определению доходов местных бюджетов**

 Исходя из поставленных целей, главной задачей налоговой политики

является увеличение доходной части бюджета.

Основными источниками роста налоговых поступлений может стать принятие мер в области налогового администрирования.

 Выполнение всех перечисленных направлений позволит сформировать

на территории сельского поселения благоприятный климат для устойчивого

формирования бюджета.

При определении бюджетных назначений бюджета поселения по отдельным доходным источникам учесть следующее.

***Налог на доходы физических лиц***

Расчет суммы *налога на доходы физических лиц* произведен в соответствии с действующим налоговым и бюджетным законодательством.

Сумма налога на доходы физических лиц определена исходя из оценки ожидаемого исполнения 2024 года с учетом:

- показателей Прогноза СЭР края и отраслевых программ;

- данных налоговой статистики по формам № 5-НДФЛ «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по налогу на доходы физических лиц, представленным налоговыми агентами» (далее – форма № 5-НДФЛ) и № 5-ДДК «Отчет о декларировании доходов физическими лицами» (далее – форма № 5-ДДК);

- информации УФНС по краю, предоставленной в соответствии с Приказом № 65н.

**Единый сельскохозяйственный налог**

В основу расчета единого сельскохозяйственного налога приняты следующие исходные данные:

информации УФНС по краю, предоставленной в соответствии с приказом № 65н;

отчета УФНС по краю по форме № 5-ЕСХН «О налоговой базе
и структуре начислений по единому сельскохозяйственному налогу» по итогам 2023 года.

**Налоги на имущество**

Расчет налога на имущество физических лиц на 2025–2027 годы произведен на основании отчетных данных УФНС по краю по форме № 5-МН «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам» за 2023 год (далее – отчет по форме №5-МН за 2023 год) о суммах налога, подлежащих уплате в бюджет, расчетного уровня собираемости.

**Земельный налог**

В основу расчета земельного налога приняты следующие исходные данные:

отчетные данные УФНС по краю по форме № 5-МН за 2023год;

данные об оценке поступлений земельного налога с организаций
на 2024 год.

Расчет прогноза поступления земельного налога с организаци*й* произведен исходя из информации о фактически поступивших суммах налога за отчетные периоды 2024 года с учетом погашения недоимки в размере 5% от величины недоимки по состоянию на 01.07.2024 ежегодно.

Прогноз поступления земельного налога с физических лиц сформирован с учетом информации о суммах налога, подлежащих уплате в бюджет физическими лицами (отчет по форме № 5-МН), расчетного уровня собираемости и погашения недоимки в 2024–2026 годах в размере 5% от ее величины по состоянию на 01.07.2024 ежегодно.

**Государственная пошлина**

 Оценка текущего года определяется из поступлений за 8 месяцев с учетом доли указанных периодов к годовым фактическим поступлениям за предыдущие 2 года.

#  6. Основные подходы по формированию расходов местных бюджетов

Политика расходования бюджетных средств в Алексеевском муниципальном образовании на 2025 год и на среднесрочную перспективу должна быть направлена на решение неотложных проблем экономического и социального развития.

Учитывая отсутствие возможностей для наращивания общего объема расходов местного бюджета, необходимость снижения дефицита местного бюджета, органам местного самоуправления при проведении политики расходования бюджетных средств следует придерживаться следующих принципов:

- осуществлять планирование бюджетных ассигнований исходя из безусловного исполнения действующих расходных обязательств и необходимости сдерживания роста бюджетных расходов (на 2025 год бюджетные ассигнования должны планироваться на уровне показателей, предусмотренных на 2024 год);

- принимать новые расходные обязательства только при условии наличия финансовых ресурсов на весь период их действия и соответствия их приоритетным направлениям социально-экономического развития Алексеевского муниципального образования;

- формирование расходов местного бюджета должно осуществляться в структуре муниципальных программ (следует обеспечить качественную разработку и своевременное утверждение муниципальных программ, программы должны соответствовать приоритетам и реальным возможностям бюджета);

Прогноз расходов бюджета Алексеевского муниципального образования на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов рассчитан на основе базового объема расходов местных бюджетов 2024 года с учетом:

1. перечня вопросов местного значения сельского поселения, установленного действующей редакцией Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. сохранения уровня прочих расходов, предусмотренных в базовых параметрах на 2024 год.

  **3.** индексации расходов на оплату коммунальных услуг с 1 января 2025 года на 7,4 процентов;

Расходы на содержание улично-дорожной сети, производимые за счет доходов от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации предусмотрены исходя из зачисления в местные бюджеты
10 процентов налоговых доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации от указанного налога, по дифференцированным нормативам.

 **4.** Расходы на оплату труда работников бюджетной сферы края на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов определены с учётом политики, проводимой на федеральном уровне направленной на реализацию задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Послании Федеральному Собранию Российской Федерации от 29 февраля 2024 года, а также в указе от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Так, в рамках реализации задачи по обеспечению повышения опережающими темпами минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ), в том числе его роста к 2030 году более чем в два раза к уровню 2023 года и достижению его величины не менее чем 35 тыс. рублей в месяц, Правительством Российской Федерации предусматривается его увеличение с 1 января 2025 года на 16,6 процента до 22 440 рублей.

Кроме того, в 2025 году и в плановом периоде 2026–2027 годов сохраняется актуальность обеспечения выполнения целевых показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников образовательных, медицинских учреждений, учреждений культуры и социального обслуживания населения, обозначенных в «майских» указах Президента Российской Федерации 2012 года, к величине среднемесячного дохода от трудовой деятельности.

 В этой связи в целях обеспечения сохранения сбалансированности уровней заработных плат различных категорий работников бюджетной сферы края, недопущения расширения контингента работников бюджетной сферы, получающих заработную плату на минимальном уровне, в 2025 году предусматривается сохранение механизма повышения заработной платы всем работникам бюджетной сферы края, посредством увеличения ежемесячной выплаты на 3 200 рублей с начислением на неё районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, что обеспечит прирост МРОТ 2025 года к уровню 2024 года.

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 13.11.2024 с. Алексеевка № 46-172р

 **Об утверждении прогноза социально-экономического развития муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Алексеевский сельсовет, Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

 1. Утвердить «Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по социально-экономической политике (Карапунарлы В.И.).

3. Опубликовать решение в газете «Алексеевские вести» и на официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета (https://alekseevvskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Алексеевского Глава сельсовета

сельского Совета депутатов

 А.С.Лазарев М.В.Романченко

Приложение к решению

Алексеевского сельского

Совета депутатов от 13.11.2024 № 46-172р

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Алексеевский сельсовет на 2025 год

На территории муниципального образования Алексеевский сельсовет находится 2 населенных пункта: село Алексеевка и деревня Новопокровка. Площадь земель муниципального образования составляет 12601 га, в том числе 10983га из них - земли сельскохозяйственного назначения; земли водного фонда составляют 32га, земли лесного фонда – 952 га.

На 1 января 2024 года на территории проживает737 человек, женщин – 204, мужчин - 187, детей дошкольного возраста - 50, школьников - 116, доля экономически активного населения составляет – 39,5%, доля молодежи – 23,1%, людей пенсионного возраста – 37,4%.

Одним из основных вопросов местного значения является создание условий комфортного, безопасного проживания граждан, формирование современной инфраструктуры, благоустройство мест общего пользования.

 В населенных пунктах сельсовета организовано уличное освещение. В настоящее время установлены более 150 светодиодных ламп, мощностью по 40-70 ватт**.** Модернизация уличного освещения завершена. Задачей на 2024 – 2025-2026гг. является замена перегоревших светильников за счет средств от поступающих акцизов и средств из бюджета на содержание уличного освещения.

На территории сельсовета находятся 2 кладбища. В течение 2021-2022 годов проведены работы по благоустройству кладбищ: в д. Новопокровка по программе ППМИ на сумму 784 тыс. руб. (ограждения кладбища), в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению  активности населения в решении вопросов местного значения» в с. Алексеевка проведены работы по благоустройству (ограждение кладбища, и установка мульды) на сумму 1 200 тыс.руб. За счет средств самообложения граждан, увеличенных за счет бюджета Красноярского края. территории кладбищ выкашиваются, проводится отсыпка дорог к кладбищу, обновляются дренажные канавы, установлен туалет возле Новопокровского кладбища.

Ежегодно проводится акарицидная обработка территорий кладбищ, на 2025 год также запланировано на эти цели 20 тыс. руб.

В 2024 году обустроен подъезд к кладбищу в д. Новопокровка на сумму 461 тыс. руб., где 300 тыс. – деньги из бюджета района, 61 тыс. – бюджета муниципального образования, 100 тыс. – средства спонсора.

В 2025 году планируется участие в краевой государственной программе по благоустройству кладбищ с проектом Обустройство подъездных путей к кладбищу в с. Алексеевка.

Необходима дальнейшая работа по приведению территорий кладбищ в соответствие с санитарными нормами, а именно: вырубка крупных деревьев, ежегодная очистка территорий кладбищ от сухой растительности, подсыпка дорог. Эти работы планируется проводить за счет средств самообложения граждан.

Зеленых насаждений общего пользования в черте населенных пунктов достаточно, включая скверы возле памятников погибшим в годы Великой Отечественной войны, а так же скверы вдоль дорог по улицам Кооперативной и Советской. Силами учащихся и части взрослого населения проводятся необходимые работы по сохранности насаждений, формируется культура бережного отношения к окружающей природе. Требуется ремонт (выпиливание сухих ветвей) зеленых насаждений, посадка новых деревьев. Это планируется делать с помощью ТОС и субботников по благоустройству территории.

Памятники воинам Великой Отечественной войны, имеющиеся в с. Алексеевка и в дер. Новопокровка в 2018, 2020 годах отремонтированы по грантовым программам, установлено новое декоративное ограждение. В 2023г. по программе ППМИ в сквере Победы в с. Алексеевка были установлены памятные знаки «Труженикам тыла, детям войны, солдатским вдовам» на сумму 820 тыс. руб., из них: инициативное бюджетирование составило 125 тыс. руб., в т чсредства местного бюджета составили 50 тыс.

 Территории вокруг памятников закреплены за школами: МБОУ Алексеевской СОШ №9 и Новопокровской НОШ № 33, а так же за учреждениями культуры. В течение лета проводились работы по облагораживанию территории вокруг памятников: выкашивание травы, уборка мусора. Для ухода привлекаются и в дальнейшем будут привлекаться ТОС из школьников-подростков, за счет участия в конкурсе Краевое Движение ТОС и за счет средств местного бюджета.

В обоих населенных пунктах установлены спортивно-игровые площадки. В Алексеевке по программе «Жители за чистоту и благоустройство» - «Страна детства», на сумму 498 тыс.руб., в д. Новопокровка по подпрограмме «Инициатива жителей - эффективность управления» в 2019 - «Спорт - это здоровье», на сумму 250 тыс.руб., в 2022 г. в Новопокровке установлен детский игровой комплекс «Мир детства», на сумму 250 тыс.руб. В 2023 году за счет средств налогового потенциала установлены дополнительные МАФы на детские спортивно-игровые площадки в Новопокровке: 2 качели и карусель и карусель на детской площадке в с. Алексеевка, на сумму 224 тыс. руб. Обустроен центральный вход в здание администрации сельсовета.

 На 2025 год направлен пакет документов для участия в конкурсе «Инициатива жителей – эффективность в работе» с проектом «Устройство футбольно-волейбольной площадки в д. Новопокровка».

С 1 мая 2024 года с территории вывозятся ТКО Регоператором РОСТтех, предусмотрен мешковой сбор. Не все граждане ответственно относятся к очистке своих территорий от ТКО, имеют случаи появления несакционированных свалок.

Один бульдозер, имеющийся в базовом хозяйстве, не успевает обслуживать места хранения ТБО.

В настоящее время установлены знаки о запрещении свалок мусора, необходимо установить контейнеры для сбора золы и мусора, но для этого недостаточно средств в бюджете поселения, участвовать в программе по установке контейнеров планируется в 2025 году.

Ежегодно, начиная с 2021 года администрация сельсовета участвует в конкурсе «Чистая вода», проводимом Министерством экологии и рационального природопользования, в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края №309-п от 30.09.2013 г., на 2025 год также планируется участие в вышеуказанном конкурсе на ПСД на капитальный ремонт гидротехнических сооружений в муниципальном образовании.

Протяженность автомобильных дорог внутрипоселенческого пользования на 1 января 2024 года составляет 19,7 км: с. Алексеевка – 13,2 км., дер. Новопокровка – 6,5 км. В том числе, с гравийным покрытием – 6,9 км, с асфальтовым покрытием – 1,3 км. 70 % автомобильных дорог эксплуатируются более 30 лет, следовательно, имеют недостаточные транспортно-эксплуатационные характеристики, к тому же, нарушаются нормативные сроки на проведение текущего и капитального ремонта дорог. В 2022г. все внутрипоселенческие дороги были поставлены на кадастровый учет, в 2022 – 2024гг. году оформлены в собственность муниципального образования.

Планируется за счет средств на содержание дорог: подсыпка, грейдерование, частичное профилирование, расчистка дорог от снега.

 Капитальный ремонт дорог планируется только на 2026 год в связи с решением администрации Курагинского района.

Требует постоянного внимания работа по ремонту и обновлению дорожных знаков, чаще всего по причине бесхозяйственного отношения водителей и жителей к элементам обустройства автомобильных дорог. В рамках национального проекта «Безопасность дорожного движения» в Алексеевке установлены 26 дорожных знаков, требуется установка дополнительных дорожных знаков на территории обоих населенных пунктов.

 Обеспечение пожарной безопасности населения и территории, защита населения от чрезвычайных ситуаций, терроризма и экстремизма, предупреждение распространения наркомании также являются направлениями деятельности сельсовета. С населением проводятся профилактические беседы, вручаются памятки, проводятся сходы граждан.

 В 2023 г. смонтирована система Речевого оповещения людей на территории с. Алексеевка на сумму 129 474 , выделенных из краевого бюджета на первичные меры пожарной безопасности, 50 тыс. руб. добавлено из местного бюджета. В 2024 год за счет вышеуказанной программы добавлено 7 динамиков для системы речевого оповещения на сумму 54тыс. 354 рубля.

 Большую часть жилищного фонда составляют дома деревянной постройки, 20-50-70-х годов прошлого века, что усугубляет ситуацию с обеспечением пожарной безопасности. В ветхом состоянии находится много домов и хозяйственных построек. На территории сельсовета находятся брошенные (необрабатываемые) огороды, что тоже усугубляет пожароопасную ситуацию, усадьбы, в которых никто не проживает, и они не оформлены, обрабатываются за счет средств бюджета МО, остальные необрабатываемые огороды население выкашивает, необрабатываемые земельные участки выкашиваются за счет средств местного бюджета.

 Важную роль играют профилактические мероприятия, которые должны быть направлены на обеспечение безопасности здоровья и жизни людей, на осуществление мероприятий по защите населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Регулярно проводятся профилактические беседы с вручением памяток о противопожарной безопасности с многодетными семьями, семьями пожилых и престарелых жителей поселения, информация так же распространяется через места массового посещения людей и газету «Алексеевские ведомости», транслируется через систему звукового оповещения.

 Ведется контроль над состоянием систем наружного противопожарного водоснабжения, подъездных путей к ним, исправностью водопроводной сети.

 На территории сельсовета зарегистрированы случаи употребления и распространения наркотических средств, продолжается профилактическая работу по предупреждению распространения наркомании. Необходимо использовать современные методы организации эффективной антинаркотической пропаганды, в том числе и за счет систематического взаимодействия с образовательными, медицинскими, правоохранительными учреждениями, осуществляющими данную деятельность.

|  |  |
| --- | --- |
| Газета  «Алексеевские    вести» Учредитель: Алексеевский  сельский  Совет   депутатов.      Тираж 50 экз. | Отпечатано     в  администрации  Алексеевского сельсовета  с. Алексеевка, ул. Советская, 49, тел.  78-2-49      13.11.2024 |